



**PĀVILOSTAS NOVADA DOME
PĀVILOSTAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA**

Reģistrācijas Nr. 4174903222

Dzintaru ielā 23, Pāvilosta, Pāvilostas novads, LV – 3466, tālr.: 63498253, e –pasts muzikamaksa@pavilosta.lv

Attīstības plāns

2018. - 2021. gadam

Pāvilostā
2018

1. VISPĀRĒJS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Pāvilostas Mūzikas un mākslas skola (turpmāk – Skola) ir Pāvilostas novada domes dibināta izglītības iestāde profesionālās ievirzes mākslas un mūzikas izglītības programmu un interešu izglītības programmu īstenošanai.

Skola nodrošina pamatzināšanas un prasmes mūzikā un mākslā, kā arī izpratni par kultūras izpausmju daudzveidību. Mākslinieciskās aktivitātes un izglītojošais process skolā veido nākamo kultūras auditoriju un veidotājus. Tāpēc skolai ir nozīmīga vieta Pāvilostas pilsētas un novada kopējā izglītības un kultūras attīstībā un kultūrsociālās vides veidošanā.

Skolas attīstības plāns ir nākotnes redzējums turpmākiem trijiem mācību gadiem, kurā definēta Skolas misija, vīzija, vērtības, stratēģiskie uzdevumi un to īstenošanas pasākumi.

Skolas attīstības plāns tiek izstrādāts apvienojot Pāvilostas Mūzikas un Pāvilostas Mākslas skolas un uzsākot jaunas mūzikas un mākslas aktivitātes. Izglītības iestādes reģistrācijas apliecība Nr. 4174903222. Skola ir akreditēta līdz 2020.gada 19. aprīlim.

Pāvilostas Mūzikas un mākslas skola izveidota 2018.gada 1.februārī, reorganizācijas procesā apvienojot divas Pāvilostas novada profesionālās ievirzes skolas : Pāvilostas Mūzikas skolu (1991.-2018.) un Pāvilostas Mākslas skolu (1993.-2018.).

Pāvilostas Mūzikas un mākslas skolas darbību nosaka Nolikums, kas apstiprināts ar Pāvilostas novada domes 29.03.2018. sēdes lēmumu, protokols Nr. 3., 30§.

Pēc skolu reorganizācijas, no 2018.gada 1. februāra skola strādā divās ēkās: Mūzikas nodaļa Dzintaru ielā 23, Pāvilostā; Mākslas nodaļa E. Šneidera laukumā 2, Pāvilostā. No 2018.gada tiek veikti skolas E. Šneidera laukumā 2 telpu remontdarbi.

Nākotnes vīzija

Mūsdienīga, atvērta un konkurētspējīga Skola, kultūras izaugsmes veicinātāja Pāvilostas novadā.

Misija

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmās izvirzīto mērķu sasniegšanu, radot konkurētspējīgu personību.

Skolas vērtības

Radošums- Skolas attīstību balstīt uz jaunu ideju, mūzikas un mākslas aktivitāšu radīšanā, būt pašiem atvērtiem jaunām idejām un savos audzēkņos attīstīt radošumu.

Kvalitāte - Skolas attīstību balstīt uz izglītības un kultūras piedāvājumu augstā kvalitātē.

Sadarbība-Skolas attīstību balstīt uz sadarbību ar vecākiem, audzēkņiem, sadarbības partneriem.

Attīstība- Skola nepārtraukti pilnveido izglītības procesu. Pedagogi un darbinieki nepārtraukti pilnveido savas zināšanas un jaunas radošās pašizpausmes formas.

1.1. IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS UN AUDZĒKŅU SKAITS

Pāvilostas Mūzikas un mākslas skola īsteno profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmas mūzikā un mākslā 2018./2019.mācību audzēkņu skaits:

<i>Izglītības programmu kopas</i>	<i>Izglītības programmas nosaukums</i>	<i>Audzēkņu skaits</i>
Taustiņinstrumentu spēle	<i>Klavierspēle</i>	20
	<i>Akordeona spēle</i>	2
Pūšamo instrumentu spēle	<i>Trompetes spēle</i>	0
Stīgu instrumentu spēle	<i>Vijoles spēle</i>	8
	<i>Ģitāras spēle</i>	6
Vizuāli plastiskā māksla	<i>Vizuāli plastiskā māksla</i>	41
KOPĀ PROFESIONĀLĀS IEVIRZES:		77

Mūzikas izglītības programmās līdztekus instrumenta spēlei audzēkņi apgūst mūzikas teorijas pamatus, kā arī izmanto iespēju muzicēt ansambļos.

Programmā Vizuāli plastiskā māksla mācību priekšmetā Darbs materiālā audzēkņiem ir iespēja apgūt prasmes dažādos virzienos - datorgrafika, rokdarbi, keramika, koktēlniecība, kā arī dzintarapstrādi.

1.2. AUDZĒKŅU DZĪVESVIETAS (2018./2019.m.g. dati)

<i>Dzīvesvieta</i>	<i>Audzēkņu skaits</i>
Pāvilosta	31
Sakas pagasts	6
Vērgales pagasts	37
KOPĀ PĀVILOSTAS NOVADA AUDZĒKŅI:	74
Ventspils novads	3
KOPĀ CITU NOVADU DZĪVESVIETAS:	3
PAVISAM KOPĀ:	77

1.3. ABSOLVENTU SKAITA DINAMIKA:

<i>Programmas</i>	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Mūzikas programmas	0	4	2	5
Mākslas programma	3	1	4	7
KOPĀ	3	5	6	12

1.4. SKOLAS ĪPAŠIE PIEDĀVĀJUMI UN KVALITATĪVIE RĀDĪTĀJI

- 1.4.1.** Skolas nodrošinājumu ar materiāli tehnisko bāzi- mūzikas instrumentiem, interneta pieslēgumu, dažādām tehnoloģijām un iekārtām (piemēram kopētāji, printeri, datori, keramikas apdedzināšanas krāsns, virpa, dzintarpstrādes iekārtas u.c.), kuras tiek izmantotas mācību procesā un skolas darbības nodrošināšanai;
- 1.4.2.** Iespēju uz mācību laiku izdot lietošanā mūzikas instrumentus;
- 1.4.3.** Atbalstu audzēkņiem, kuri atrodas pilnā valsts aizgādībā, audzēkņiem, kuriem noteikta invaliditāte, audzēkņiem, kuriem piešķirts trūcīgās vai maznodrošinātās ģimenes- līdzfinansējuma maksas atvieglojumi;
- 1.4.4.** Pozitīvu savstarpējo saskarsmi starp izglītojamajiem, skolotājiem, vecākiem;
- 1.4.5.** Skola kā svarīga kultūrvides veidotāja novadā. Pedagogi un audzēkņi iesaistās dažādos koncertdzīves pasākumos. Skolas koncertus un izstādes apmeklē Pāvilstas novada iedzīvotāji;
- 1.4.6.** Kolektīvās muzicēšanas prasmju attīstīšanai Skolā darbojas dažādi instrumentālie ansambļi- vijolnieku, klavieru, ģitāras ansambļi;
- 1.4.7.** Skolai ir radoša sadarbība ar novada izglītības un pirmsskolas izglītības iestādēm, kultūras namu, muzejiem, pašvaldību.

1.5. PERSONĀLRESURSI

Skolas vadību nodrošina direktore. Direktore koordinē mācību un saimniecisko darbu, organizē skolas pasākumus, nodrošina dokumentu pārvaldību un lietvedību, pārrauga pedagogu darbu. Nodrošina informācijas aktualizēšanu Latvijas digitālajā kultūras kartē, VIIS sistēmā un novada mājas lapā www.pavilosta.lv. Profesionālās ievirzes programmas īsteno 12 pedagogi; mākslas nodaļā – 5, mūzikas nodaļā 7. Pedagogi regulāri tiek atbalstīti savas profesionālās kompetences pilnveidošanā.

Tehniskais personāls: 2 apkopējas/kurinātājas.

1.6. SOCIĀLĀS VIDES RAKSTUROJUMS

Skolā ir nepieciešamās mācību telpas, lai kvalitatīvi realizētu izglītības programmas. Telpu iekārtojums atbilst programmu specifikai un audzēkņu skaitam – Mūzikas nodaļā 6 mācību klases un zāle, Mākslas nodaļā 6 mācību klases un zāle. Visās telpās ir ierīkota ugunsdrošības signalizācija. Regulāri tiek veiktas uzraugošo iestāžu pārbaudes. Tehniskais personāls uzrauga, lai telpas vienmēr būtu tīras un izvēdinātas.

Pateicoties pašvaldības atbalstam transporta jautājumu risināšanā, apkārtējo pagastu bērni var nokļūt uz skolu Pāvilstā. Tā kā mūzikas un mākslas izglītība nav obligāta, kopumā skolas audzēkņi un viņu vecāki ir motivēti un apzinās savu izvēli, atbildību un pienākumus pret skolu.

1.7. SKOLAS FINANSĒJUMA NODROŠINĀJUMS

Pāvilstas Mūzikas un mākslas skolas budžetu veido:

- Valsts dotācija pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām;

- Pāvilostas novada pašvaldības piešķirtais finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām;
- Pāvilostas novada pašvaldības piešķirtais finansējums skolas uzturēšanai;
- Vecāku līdzfinansējums –EUR 63.00 gadā vienam bērnam (EUR 7.00 mācību mēnesī).

<i>Ieņēmumu avots</i>	<i>2017.</i>	<i>2018.</i>
Skolas kopējie ieņēmumi- no tiem	71335	119943
Valsts mērķdotācija	45877	57321
Pašvaldības budžets	22949	58768
Vecāku līdzfinansējums	2509	3854

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶIS UN UZDEVUMI

Pamatmērķi:

- Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmās izvirzīto mērķu sasniegšanu, radot konkurētspējīgu personību.

Uzdevumi:

- Radīt audzēkņiem iespēju iegūt zināšanas un prasmes un veidot attieksmes, kas nepieciešamas, lai sekmīgi un ar panākumiem varētu turpināt izglītību nākamajā izglītības pakāpē;
- Sekmēt pozitīvas mācīšanās pieredzi izglītojamajiem ar dažādu spēju līmeni, attīstot individuālu pieeju mācību procesā un veidojot motivāciju;
- Nostiprināt skolas un ģimenes sadarbību, veicinot vecāku līdzatbildību izglītojamo izglītošanā.

3. 2018./2019.- 2020./2022. MĀCĪBU GADIEM IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

3.1. MĀCĪBU SATURS

3.1.1. Prioritāte: Pārskatīt un aktualizēt mācību priekšmetu programmas.

- 6 licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas. Programma “Vizuāli plastiskā māksla” licencēt uz 6 gadu apguves laiku. 2019./2020. mācību gadā uzsākt pāreju no 5 uz 6 gadiem, saglabājot iepriekšējo mācību stundu skaitu programmas ietvaros – 1460;
- Izstrādāt mācību priekšmetu programmas ar tematiskos plānojumus, kuru noslēguma prasības atbilst uzņemšanas prasībām vidējās izglītības iestādēs;
- Pamatzināšanu, pamatprasmju apguve notiek sekmīgi, un audzēkņi ir konkurētspējīgi, par ko liecina audzēkņu dalība un sasniegumi konkursos.

3.1.2. Prioritāte: Mācību saturam atbilstošu metodisko materiālu izstrāde un popularizēšana.

- Aranžijas vijolnieku un jauktiem ansambļiem popularizētas mūzikas skolu koncertos;
- Tika izstrādāta jauna vizuāli plastiskās mākslas mācību programma- Mākslas valodas pamati.

3.1.3. Prioritāte: Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību.

- Skolas darba plānā iekļauti pasākumi – vairāku pedagogu kopdarbs;
- Īstenoti mūzikas un mākslas nodaļu kopīgi radošie pasākumi;
- Pedagogu sadarbībā aktualizētas mācību priekšmetu programmas.

3.1.4. Prioritāte: Ieviest inovatīvas darba formas un metodes.

- Pedagogi regulāri un aktīvi apmeklē seminārus un kursus un ievieš jauninājumus mācību procesā.

3.1.5. Prioritāte: Paplašināt interešu izglītības programmu piedāvājumu.

- Paplašināt interešu izglītības programmu piedāvājumu: programmu mūzikā un mākslā.

3.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

3.2.1. Prioritāte: Mācību procesa kvalitātes paaugstināšana.

- Lai sekmētu audzēkņu un vecāku izpratni par mācību saturu, pedagogi informē par plānotajiem uzdevumiem;
- Tiek organizēti pasākumi audzēkņiem kopā ar vecākiem, radot izpratni par izglītības programmu saturu;
- Audzēkņi ir informēti un izprot vērtēšanas kārtību un kritērijus;
- Notiek izglītojoši pasākumi- mācību ekskursijas, audzēkņu piedalīšanās konkursos, festivālos, izstādēs utt.
- Kvalitatīvākai mācību procesa organizācijai notiek pedagogu tālākizglītība un pieredzes apmaiņa;
- Reizi gadā notiek zaļā prakse, tās mērķis ir dažādot audzēkņu izziņas procesu;
- Audzēkņi regulāri tiek gatavoti valsts konkursiem;
- Pedagogi saņem atbalstu pedagoģiskās meistarības pilnveidē.

3.2.2. Prioritāte: Kolektīvās muzicēšanas iespēju paplašināšana.

- Skolā darbojas viena koncertējošas kolektīvās muzicēšanas vienība (vijolnieku ansamblis) un dažāda veida instrumentālie ansambļi;
- Svarīga nozīme ir dažādām kolektīvās muzicēšanas formām.

3.3. AUDZĒKŅU SASNIEGUMI

3.3.1. Prioritāte: Audzēkņu radošās darbības aktivizēšana, iesaistot koncertos, konkursos, projektos.

- Audzēkņiem tiek piedāvātas iespējas piedalīties konkursos, festivālos, meistarklasēs, izstādēs;
- Nodrošināts atbalsts audzēkņiem par sasniegumiem (pašvaldības naudas balva, KNIP stipendija) un aktīvu dalību ārpusskolas pasākumos (Skolas apbalvojumi);
- Audzēkņu sasniegumu atspoguļošana pašvaldības informatīvā izdevumā “Pāvilostas novada ziņas” un skolas foajē.

3.3.2. Prioritāte: Mācību sasniegumu datu bāzes pilnveidošana.

- Lai pilnveidotu tālāko mācību darbu, regulāri tiek izvērtēti un analizēti audzēkņu sasniegumi ikdienas mācību darbā, skatēs, konkursos. Tiek veikta ikdienas mācību sasniegumu uzskaitē un analīze.

3.4. ATBALSTS AUDZĒKŅIEM

3.4.1. Prioritāte: Atbalsts katra audzēkņa optimālai izaugsmei.

- Regulāri izstrādāti metodisko komisiju darba plāni un audzēkņu individuālie plāni. Tiek meklētas dažādas pieejas, atšķirīgas mācīšanas metodes, lai atrastu katram audzēknim visatbilstošāko;
- Skolā radīta pozitīva mācību vide;
- Audzēkņu motivācijas veicināšanai tiek organizēti koncerti, mācību ekskursijas, koncertu, izstāžu un muzeju apmeklējumi;
- Lai nodrošinātu audzēkņu pilnvērtīgu izglītību, ļoti būtiska ir pedagogu sadarbība ar vecākiem (vecāku sapulces, skates, atklātie mācību koncerti, audzēkņu darbu izstādes, kā arī individuālas pārrunas). Vecāki regulāri iesaistās skolas rīkotajos pasākumos;
- Absolventu klases (māksla) apmeklē Liepājas LMMDV;
- Talantīgākie audzēkņi tiek motivēti mācībām profesionālās vidējās izglītības iestādēs un informēti par konsultācijām un iestājeksaņemiem;
- Skolā tiek apkopota informācija par skolas absolventu turpmākajām gaitām;
- Skolā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas saistīti ar audzēkņu drošību;
- Mācību gada beigās tiek sveikti Skolas talantīgākie un centīgākie audzēkņi.

3.5. SKOLAS VIDE

3.5.1. Prioritāte: Skolas vides uzlabošana, iesaistoties projektos.

- Atbalstīti VKKF projekti mērķprogrammā “Materiāltehniskās bāzes uzlabošana mākslas/ mūzikas skolā” (kokapstrādes darbagaldi, virpa, klavieres Zimmermann);
- Atbalstīti Kurzemes reģiona Mūzikas un mākslas festivāli “Ērģelmūzikas krāsās”.

3.5.2. Prioritāte: Skolas tēla popularizēšana.

- Skolas sasniegumi tiek dokumentēti un popularizēti novada mājaslapā un presē;
- Skolas tēls ir atpazīstams sabiedrībā.

3.5.3. Prioritāte: Kopt Skolas tradīcijas un kultūrvidi Pāvilostas novadā.

- Skolas tradīcijas tiek saglabātas un pilnveidotas;

- Skola regulāri iesaistās Pāvilstas novada kultūrvides veidošanā (koncerti, izstādes);
- Regulāri notiek audzēkņu un pedagogu labdarības Ziemassvētku koncerti un izstādes.

3.6. RESURSI

3.6.1. Prioritāte: Veicināt pedagogiskā personāla nepārtrauktu profesionālo pilnveidi.

- Skolas pedagogi regulāri apmeklē kursus, seminārus;
- Mākslas pedagogi katru gadu piedalās LNKC organizētajā profesionālās ievirzes mākslas skolu Valsts konkursa noslēguma semināros.

3.6.2. Prioritāte: Skolas vides uzturēšana ekspluatācijas kārtībā un skolas pārbūves projekta gaitas veicināšana.

- Tiek izstrādātas tāmes mākslas nodaļas remontdarbiem mācību kabinetos I stāvā;

3.6.3. Prioritāte: Pilnveidot un atjaunot mūsdienu prasībām atbilstošu metodisko un materiāltehnisko bāzi.

- Regulāri tiek papildināts skolas metodisko materiālu (notis, mācību grāmatas) fonds;
- Ievērojami uzlabota skolas materiāli tehniskā bāze. Kokapstrādes, dzintarpstrādes un keramikas mācību kabinetu aprīkoti ar iekārtām.

3.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA

3.7.1. Prioritāte: Skolas Iekšējo kārtību reglamentējošo normatīvo aktu aktualizēšana.

- Izveidota skolas iekšējo normatīvo aktu pakete, kas regulāri tiek aktualizēta un papildināta pēc vajadzības.

3.7.2. Prioritāte: Palielināt metodisko komisiju vadītāju un katra pedagoga lomu skolas darba plānošanā un īstenošanā.

- Reizi mēnesī tiek organizētas nodaļu pedagogu savstarpējās tikšanās operatīvajās un informatīvajās sapulcēs un metodiskajās grupās.

3.7.3. Prioritāte: Turpināt iepazīstināt pedagogus ar citu izglītības iestāžu pieredzi. Veicināt starptautiskos kontaktus.

- Notiek regulāra pedagogu pieredzes apmaiņa citās skolās gan dažādu koncertu, festivālu, konkursu, semināru ietvaros, gan kolektīvi apmeklējot kādu skolu.

3.7.4. Prioritāte: Pedagogu pašvērtējuma pilnveide.

- Mācību gada noslēgumā notiek pedagogu darba pašnovērtēšana;
- Uzsākta mākslas nodaļas pedagogu metodisko materiālu apkopošana.

4. SKOLAS DARBĪBAS IZVĒRTĒJUMS PA JOMĀM

2018./2019.m.g. - 2020./2021.mācību gada darba pašvērtējumā iegūtie secinājumi.

4.1. PAMATJOMĀ: MĀCĪBU SATURS

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p>Skola īsteno mācību procesu atbilstoši licencētām 6 profesionālās ievirzes izglītības programmām.</p> <p>Pedagogu sastādīti individuālie plāni atbilstoši katra audzēkņa spējām.</p> <p>Izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla” daudzveidīgs piedāvājums izvēles priekšmetos - <i>darbs materiālā</i>.</p>	<p>Izglītības programmu pilnveidošana un piedāvājumu paplašināšana.</p> <p>Sekojojot nozares attīstības tendencēm, pārskatīt un aktualizēt mācību priekšmetu programmas. Turpināt darbu pie mācību metodisko materiālu pilnveidošanas.</p> <p>Starppriekšmetu saiknes stiprināšana. Informāciju tehnoloģiju plašāka ieviešana mācību procesā;</p> <p>Mācību literatūras un mācību līdzekļu klāsta papildināšana.</p> <p>Skolas darba plānā iekļaut pasākumus, kas veicina latviskās dzīvesziņas un kultūrvēsturiskās apziņas veidošanu un patriotisko audzināšanu.</p>

PRIORITĀTE: IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU KVALITATĪVA ĪSTENOŠANA, IEVĒROJOT PĀRMAIŅAS IZGLĪTĪBAS PROCESĀ

Mērķis:

- Sekot novitātēm izglītības procesā un īstenot tās skolas mācību darbā.

Novērtēšanas kritēriji:

- Visi pedagogi zina izglītības programmas prasības un kvalitatīvi tās īsteno skolas mācību procesā;
- Aktualizētas mācību priekšmetu programmas;
- Katru gadu tiek aktualizētas kolektīvās muzicēšanas programmas atbilstoši reālajam ansambļu sastāvam;
- Izstrādāti un īstenoti mūzikas un mākslas nodaļu kopēji pasākumi;
- Mācību saturs tiek veidots, paredzot tehnoloģiju un interneta resursu izmantošanu.

Ieviešanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole un pārraudzība</i>
Īstenot mācību priekšmetu programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības programmu satura prasībām, Skolas izvirzītajām prioritātēm, pašnovērtējumam un katra konkrētā audzēkņa vajadzībām.	Katru gadu	Izglītības programma vadītāji
Izvērtēt Skolā izmantojamo mācību grāmatu, nošu un darba burtnīcu atbilstību profesionālās ievirzes izglītības programmu satura prasībām.	Katru gadu	Priekšmetu pedagogi
Stiprināt saikni starp dažādām izglītības programmām	Katru gadu	Pedagogi
Veicināt tehnoloģiju un interneta resursu izmantošanu mācību darbā	Katru gadu	Pedagogi

4.2. PAMATJOMĀ: MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p><u>Mācīšana:</u> Mācību procesā tiek veicināta saikne ar reālo dzīvi.</p> <p>Regulāra pedagogu tālākizglītība un skolas atbalsts pedagoģiskās meistarības pilnveidošanā.</p> <p>Bibliotēkas fonda nodrošinājums un regulārs papildinājums ar jaunāko mūzikas grāmatu klāstu.</p>	<p><u>Mācīšana:</u> Mācību procesā veicināt starppriekšmetu saikni.</p> <p>Attīstīt un aktivizēt audzēkņu radošo darbību. Vairāk organizēt izglītojošus, attīstošus un mērķtiecīgi organizētus pasākumus.</p> <p>Paplašināt moderno tehnoloģiju izmantošanu mūzikas teorijas, mūzikas literatūras un mākslas valodas pamatu apguvē. Iegādāties projektoru (mākslas valodas pamatu apguvei).</p> <p>Pedagogu IT prasmju un iemaņu uzlabošana, plānojot pāreju uz vadības sistēmu <i>e-klase</i>. Veicināt izglītojamo personīgo atbildību ikdienas mācību procesā.</p> <p>Motivēt spējīgākos audzēkņus papildus izzinošai un radošai darbībai.</p>

<p><u>Mācīšanās:</u> Skolā ir labvēlīga mācīšanās vide (telpas, inventārs).</p> <p>Dažādojot mācību metodes, ir uzlabojusies audzēkņu mācīšanās kvalitāte.</p> <p>Mērķtiecīgi strādājot pie audzēkņu neattaisnoto kavējumu samazināšanas, skolā uzlaboti ikdienas mācību sasniegumi.</p>	<p><u>Mācīšanās:</u> Analizēt audzēkņu mācību sasniegumus metodiskajās komisijās un pedagoģiskajā padomē.</p> <p>Sadarbībā ar vecākiem motivēt audzēkņus mācīties un veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu.</p> <p>Pilnveidot audzēkņu uzstāšanās kultūru. Aktualizēt vietnē ww.pavilosta.lv skolas informācijas lietošanas nozīmību vecāku un audzēkņu vidū.</p> <p>Turpināt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm.</p>
--	---

PRIORITĀTE: NODROŠINĀT DAUDZVEIDĪGU PEDAGOĢISKO METOŽU IZMANTOŠANU MĀCĪBU PROCESĀ, PADAROT MĀCĪBU PROCESU INTERESANTĀKU UN EFEKTĪVĀKU.

Mērķis:

- Mācību procesā akcentēt pedagoga atbildību un audzēkņu līdzatbildību;
- Nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm;
- Pilnveidot vērtēšanas metodes, motivējot audzēkņus turpmākam darbam.

Novērtēšanas kritēriji:

- Pedagogi izmanto mūsdienīgas mācību metodes;
- Audzēkņi atbildīgi iesaistās mācību procesā, piedalās meistarklasēs, konkursos, koncertos;
- Uzlabojas audzēkņu mācību sasniegumi ikdienas darbā un konkursos;
- Pilnveidota audzēkņu koncertpieredze un dalība radošajos pasākumos;
- Uzlabojusies dalība dažādos vizuāli plastiskās mākslas konkursos;
- Pedagogi reizi gadā veic sava darba pašvērtējumu, turpmākos uzdevumus izvirza, balstoties uz rezultātiem;
- Skolā ir pamatota sistēma mācību pārbaudījumu vērtēšanas procesam.

Ieviešanas gaita:

Mācīšanās kvalitātes nodrošināšana:		
<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole un pārraudzība</i>
Sniegt metodisko atbalstu pedagogiem par daudzveidīgu mācību metožu izmantošanas iespējām mācību stundās, veicinot pedagogu piedalīšanos semināros un tālākizglītībasursos.	Direktore	Direktore

Vērot un analizēt audzēkņu radošo aktivitāti ar mērķi noskaidrot pedagogu prasmes un iespējas organizēt audzēkņu līdzatbildību.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji
Veicināt audzēkņu personīgo atbildību ikdienas mācību procesā, motivēt audzēkņus piedalīties meistarklasēs, konkursos, koncertos u.c. radošās aktivitātēs.	Regulāri	Direktore
Veicināt pedagogus uz pašvērtējumu kā profesionālās kompetences pamatu.	Regulāri	Direktore

Audzēkņu mācīšanās kvalitātes nodrošināšana:

Attīstīt audzēkņu radošo darbību	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji
Mērķtiecīga izaugsmes plānošana pedagoga un audzēkņa sadarbībā.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji

Sadarbībā ar vecākiem motivēt audzēkņi veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji
Skolas audzināšanas vadlīniju ievērošana	2018./2019. 2019./2020. 2020./2021.	Direktore

Vērtēšanas procesa nodrošināšana:

Pilnveidot mācību pārbaudījumu vērtēšanas procesu	Regulāri	Direktore
Ikdienas mācību procesā aktualizēt audzēkņu pašvērtējumu.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji

4.3. PAMATJOMĀ: AUDZĒKŅU SASNIEGUMI (IKDIENAS DARBĀ UN KONKURSOS)

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Atbalstīta audzēkņu dalība dažāda mēroga konkursos, koncertos, festivālos u.c.	Paaugstināt audzēkņu mācību motivāciju.
Tiek veikta mācību sasniegumu uzskaitē.	Veicināt katra audzēkņa personisko iniciatīvu un atbildību.
Pašvaldības atbalsts audzēkņiem par sasniegumiem konkursos.	Turpināt audzēkņu sagatavošanu dažādiem konkursiem, festivāliem, skatēm, izstādēm.
Audzēkņu sasniegumu atspoguļošana medijos.	

PRIORITĀTE: RADOŠAS, PATSTĀVĪGAS, MOTIVĒTAS PERSONĪBAS VEIDOŠANA. AUDZĒKŅU MĀCĪBU SASNIEGUMU PAAUGSTINĀŠANA.

Mērķis:

- Paaugstināt audzēkņu mācīšanās motivāciju un atbildību.

Novērtēšanas kritēriji:

- Veikta regulāra audzēkņu sasniegumu uzskaitē un analīze;
- Nodrošināts atbalsts audzēkņiem par augstiem sasniegumiem un aktīvu dalību ārpuskolas pasākumos. Pašvaldības apbalvojumi par sasniegumiem;
- Samaksa pedagogiem par papildu darbu un personisko ieguldījumu;
- Audzēkņu sasniegumi tiek atspoguļoti Pāvilostas novada mājaslapā un medijos.

Īstenošanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole un pārraudzība</i>
Nodrošināt atbalstu, motivēt audzēkņus papildu darbam – dalībai koncertos, konkursos, festivālos, izstādēs, skatēs u.c.	Regulāri	Direktore
Radīt priekšnosacījumus pedagogiem papildu darbam ar audzēkņiem.	Regulāri	Direktore
Nodrošināt audzēkņu radošo aktivitāšu un sasniegumu publicitāti.	Regulāri	Pedagogi
Organizēt Kurzemes zonas mūzikas un mākslas skolu festivālu “ Ērģelmūzika krāsās”	2017./2018 2018./2019. 2019./2020.	Direktore

4.4. PAMATJOMĀ : ATBALSTS AUDZĒKŅIEM (PERSONĪBAS VEIDOŠANĀ, KARJERAS IZVĒLĒ, MĀCĪBU DARBA DIFERENCIĀCIJAI, DROŠĪBAS GARANTĒŠANA, SADARBĪBA AR VECĀKIEM)

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Skolā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas saistīti ar audzēkņu drošību.	Ieviest vadības sistēmu e-klase optimālai saziņai ar vecākiem.
Skolā pastāv noteikta kārtība par audzēkņu drošību skolas organizētajos braucienos un mācību ekskursijās.	Turpināt audzēkņu profesionālās izaugsmes un mākslinieciskās darbības pieredzes attīstīšanu.
Talantīgo audzēkņu virzīšana mācībām profesionālās vidējās izglītības iestādēs.	Turpināt iesākt darbu, organizējot izglītojošus pasākumus par karjeras iespējām. Nodrošināt lielāku atbalstu talantīgo audzēkņu izaugsmei.
Skola atbalsta audzēkņu dalību konkursos, festivālos u.c. pasākumos (dalības maksa, transports).	Meklēt jaunas un pilnveidot esošās metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar

Skolas pedagoģiskais un tehniskais personāls	vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanos, motivācijas celšanai.
--	--

PRIORITĀTE: AUDZĒKŅU PERSONĪBAS ATTĪSTĪBAS PILNVEIDOŠANA SKOLĀ

Mērķis:

- Attīstīt audzēkņu radošās iniciatīvas, ievērojot katra individualitāti.

Novērtēšanas kritēriji:

- Veicināta audzēkņu radošā aktivitāte.
- Veicināta audzēkņu vecāku aktīvāka iesaistīšanās Skolas pasākumos.
- Skolai ir iestrādes audzēkņu izglītības turpināšanai mācībām mūzikas/mākslas vidusskolās.
- Noorganizēti karjeras atbalsta pasākumi.
- Absolventu skaits (%), kuri turpina mācības nākamajā mūzikas/mākslas izglītības pakāpē.

Īstenošanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole un pārraudzība</i>
Ieviest vadības sistēmu <i>e-klase</i> optimālai saziņai ar vecākiem	2020./2021.	Direktore
Organizēt praktiskas nodarbības drošības jautājumos	Regulāri	Direktore
Turpināt izmantot esošās un pilnveidot sadarbības formas darbā ar audzēkņu vecākiem. Veicināt vecāku aktīvāku iesaistīšanos Skolas dzīves norisēs.	Regulāri	Direktora vietn.
Informēt audzēkņus un vecākus par tālākas izglītības iespējām. Organizēt Liepājas Mūzikas, mākslas un dizaina vidusskolu audzēkņu koncertus skolā.	Katru gadu	Direktore
Motivēt audzēkņus izmantot visas Skolas piedāvātās iespējas savai izaugsmei, pilnveidojot koncertu, izstāžu, konkursu pieredzi.	Regulāri	Direktora vietn., pedagogi
Pilnveidot darbu pie audzēkņu uzvedības kultūras	Regulāri	Pedagogi
Apmācīt pedagogus pirmās palīdzības sniegšanā	2019./2020.	Direktore

4.5. PAMATJOMĀ: SKOLAS VIDE (MIKROKLIMATS, FIZISKĀ VIDE)

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Mērķtiecīgi plānots darbs pie skolas vides uzlabošanas:	Mākslas nodaļas fasādes labiekārtošana.
Mācību telpu remonts. Skolas telpu atbilstība sanitāri higiēniskām prasībām.	Automašīnu stāvlaukuma iekārtošana pie mākslas nodaļas.
Skolas apkārtnes labiekārtošana.	Papildināt/atjaunot mūzikas instrumentu materiālo bāzi.
Skolas telpas estētiski noformētas, nodrošinātas ar kvalitatīvām mēbelēm.	Kopt un attīstīt skolas tradīcijas.
Skolai ir savas tradīcijas.	Skolas vēstures materiāla sagatavošana.

PRIORITĀTE: ESTĒTISKAS, DROŠAS UN SADARBĪBU VEICINOŠAS VIDES UZTURĒŠANA UN PILNVEIDE. INFORMĀCIJAS APMAIŅAS STARP SKOLU- PEDAGOGIEM-VECĀKIEM- SABIEDRĪBU PILNVEIDE

Mērķis:

- Veidot pozitīvu sadarbības vidi.

Novērtēšanas kritēriji:

- Audzēkņi zina un ievēro Iekšējās kārtības noteikumus;
- Skola regulāri sniedz informāciju mājaslapā, presē;
- Skolas telpas ir estētiski noformētas;
- Skolas telpas un apkārtnes ir audzēkņiem un pedagogiem drošas;
- Ārpusstundu pasākumu dinamika un to kvalitāte;
- Mākslas nodaļas aktivitāšu dinamika.

Ieviešanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole/pārraudzība</i>
Pilnveidot Iekšējās kārtības noteikumus.	2018./2019.	Direktore
Pedagogu un audzēkņu radošā aktivitāte kopēju pasākumu īstenošanā.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji
Veikt audzēkņu un vecāku aptaujas par izglītības procesā iesaistīto personu savstarpējo sadarbību	2019./2020. 2020./2021.	Direktore
Veidot Skolas koncertus, kas veicina sadarbību starp dažādu klašu/nodaļu audzēkņiem.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji
Plānot un īstenot Skolas noformējumu atbilstoši gadalaikiem un svētkiem.	Regulāri	Izglītības programmu vadītāji

4.6. PAMATJOMĀ: RESURSI

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
Esošo finanšu līdzekļu mērķtiecīgs izlietojums.	Pilnveidot skolas materiāltechnisko bāzi (mūzikas instrumenti, datori, programmas).
Projektu līdzekļu piesaiste caur projektiem.	Turpināt audzēkņu piesaisti no apkārtējiem pagastiem.
Skola ir nodrošināta ar mācību procesam nepieciešamajiem līdzekļiem.	Turpināt piesaistīt trompetes spēles pedagogu darbam skolā.
	Pilnveidot pedagogu IT prasmes un to pielietojumu mācību procesā.
	Pedagogu tālākizglītības veicināšana.

PRIORITĀTE: RACIONĀLA SKOLAS PERSONĀLRESURSU UN MATERIĀLTEHNISKO RESURSU IZMANTOŠANA UN PAPILDINĀŠANA

Mērķis:

- Pievilcīgu darba apstākļu nodrošināšana augsti kvalificētu darbinieku piesaistei;
- Mācību telpu un aprīkojuma modernizācija.

Novērtēšanas kritēriji:

- Skolā ir atbilstošas telpas un materiāltechniskie resursi kvalitatīvai mācību procesa nodrošināšanai;
- Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām;
- Audzēkņu piesaiste no apkārtējiem pagastiem.

Ieviešanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole/ pārraudzība</i>
Nodrošināt izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai nepieciešamos materiāltechniskos resursus (IT, mūzikas instrumentus, nošu materiālu)	Plānveidīgi katru gadu	Direktore
Mērķtiecīgi un plānveidīgi atbalstīt pedagogu un darbinieku tālākizglītību.	Regulāri	Direktore
Nodrošināt programmu kvalitatīvai īstenošanai nepieciešamos personālresursus.	2018./2019. 2019./2020. 2020./2021.	Direktore
Piesaistīt audzēkņus no apkārtējiem pagastiem.	Regulāri	Direktore
Veikt piemaksas par papildus darbu, nodrošinot konkurētspējīgu atalgojumu.	2019./2020. 2020./2021.	Direktore

4.7. PAMATJOMĀ: SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p>Skolas pasākumu atspoguļojums vietnē www.pavilosta.lv.</p> <p>Laba sadarbība ar dibinātāju – Pāvilstas domi.</p> <p>Veiksmīga sadarbība ar metodisko centru- Ventspils PIKC (mūzikā) un Liepājas mūzikas mākslas un dizaina vidusskolu (mākslā).</p> <p>Veiksmīga skolas organizatoriskā struktūra (direktors- metodisko komisiju vadītāji mūzikā un mākslā).</p> <p>Regulāra informācija pedagogiem par aktualitātēm.</p> <p>Sadarbība ar novada vispārīzglītojošām skolām un pirmsskolas izglītības iestādēm.</p> <p>Atbilstoši normatīvo aktu prasībām skolā izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti.</p> <p>Pasākumi skolas darbinieku kolektīva saliedēšanai.</p>	<p>Skolvadības sistēmas e-klase ieviešana.</p> <p>Turpināt uzlabot skolas darbinieku/pedagogu/administrācijas savstarpējo komunikāciju un informācijas apriti.</p> <p>Pilnveidot organizatoriski metodisko vadību Skolā īstenotajām izglītības programmām.</p> <p>Vairāk katram darbiniekam uzticēt dažādu pienākumu veikšanu.</p> <p>Uzlabot skolas darba izvērtēšanu.</p> <p>Rast optimālāko risinājumu, lai Skolas pašvērtējuma process kļūtu par Skolas darba neatņemamu sastāvdaļu ikvienam Skolas darbiniekam un pedagogam.</p> <p>Uzlabot skolotāju darba pašvērtējumu.</p> <p>Skolas vietnē www.pavilosta.lv Ievietot darbību regulējošos iekšējos normatīvos aktus.</p> <p>Iegūt skolas akreditāciju 2020.gadā. Izstrādāt skolas pašvērtējuma ziņojumu.</p> <p>Turpināt attīstīt vispusīgu un radošu sadarbību, veicinot Skolas atpazīstamību.</p>

PRIORITĀTES: SKOLAS ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA. SKOLAS PAŠVĒRTĒŠANAS UN KVALITĀTES VADĪBAS PROCESA PILNVEIDOŠANA. SADARBĪBAS VEICINĀŠANA UN PILNVEIDOŠANA AR IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS IESTĀDĒM.

Mērķis:

- Pilnveidot Skolas darba procesu.

Novērtēšanas kritēriji:

- Skolas darba organizāciju uzlabojusi *e-klase*.
- Skolas padome iesaistās lēmumu pieņemšanā.
- Tiek veikta Skolas darba pašnovērtēšana.
- Aktualizēts Attīstības plāns.
- Notiek sadarbība starp pedagogiem, metodisko komisiju vadītājiem un direktori.
- Pilnveidota Skolas vadības un personāla informācijas apmaiņas sistēma.
- Ievēroti un vajadzības gadījumā koriģēti un ieviesti jauni Skolas Iekšējie normatīvie dokumenti.
- Skola regulāri īsteno un iesaistās starpskolu radošās sadarbības pasākumos.
- Skola aktīvi iesaistās Pāvilostas novada kultūrvides veidošanā.
- Veiksmīgi noritējusi Skolas akreditācija 2020.gadā.

Ieviešanas gaita:

<i>Uzdevumi</i>	<i>Laiks</i>	<i>Kontrole/ pārraudzība</i>
Ieviest skolvadības sistēmu <i>e-klase</i> .	2020./2021.	Direktore
Uzsākt Skolas padomes darbību	2018./2019.	Direktore
Veidot mērķtiecīgu darbu personāla pārvaldībā: Motivēt personālu būt līdzatbildīgiem Skolas dzīves notikumos.	Regulāri	Direktore
Pilnveidot Skolas pašvērtēšanas procesu: 1.pilnveidot Skolas pašvērtēšanas sistēmu; 2.mērķtiecīgi īstenot Skolas Attīstības plānu; 3.veikt regulāru Skolas Attīstības plāna īstenošanas pašnovērtējumu;	Katru gadu	Izglītības programmu vadītāji
Turpināt mērķtiecīgu sadarbību ar citām institūcijām: 1. Pāvilostas novada izglītības un pirmsskolas izglītības iestādēm; 2. Mākslas un mūzikas skolām Latvijā; 3. ar PIKC Ventpils mūzikas vidusskolu un LMMDV; 4. ar Pāvilostas novada pašvaldības iestādēm un nevalstiskām organizācijām. Aktualizēt Skolas Attīstības plānu, pamatojoties uz pašvērtēšanu.	Regulāri Pēc vajadzības	Direktore Direktore

Sagatavot Skolas pašvērtējuma ziņojumu un iesniegt akreditācijas pieteikumu.	2019./2020.	Direktore
--	-------------	-----------

Direktore: Inga Šnore

APSPRIESTS

Pedagoģiskās padomes 29.08.2018.sēdē

SASKAŅOTS

Pāvilostas novada domes

priekšsēdētājs _____ U. Kristapsons

2018. gada 20. septembrī