



Latvijas Republika
PĀVILOSTAS NOVADA DOME

Adrese Dzintaru iela 73, Pāvilosta, Pāvilostas novads, LV3466
Tālrunis 63498261, fakss 63484567

Pāvilostā

APSTIPRINĀTI
ar Pāvilostas novada domes
26.01.2012. lēmumu
(prot. Nr. 1., 7.§)

PRECIZĒTI
ar Pāvilostas novada domes
26.04.2012. lēmumu
(prot. Nr. 4., 15.§);
26.07.2012. lēmumu
(prot. Nr. 9,5.§)

**PĀVILOSTAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2012. GADA
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 2**

**„PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS SNIEGŠANU
PĀVILOSTAS NOVADĀ”**

Izdoti saskaņā ar:

*Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma
35.panta 4. un 5. daļu,*

*LR likumu „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
25.pantu,*

*MK 30.03.2010. noteikumu Nr.299” Noteikumi par
ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par
trūcīgu” 19.4.apakšpunktu,*

*MK 17.06.2009. noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā
aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā
minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama
vienošanās par līdzdarbību” 15.punktu,*

*MK 19.12.2006. noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes
noteikumi” 43.punktu.*

I. Lietotie termini un to skaidrojums

- 1. Sociālā palīdzība** - naudas vai mantisks pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālo resursu novērtēšanu ģimenēm/personām, kurām trūkst līdzekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

2. **Trūcīga ģimene** – ģimene vai persona atzīstama par trūcīgu, ja tās ienākumi uz katru ģimenes locekli pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz Ministru kabineta noteikumos par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteikto līmeni.
3. **Daudzbērnu ģimene** - ģimene, kurā ir trīs vai vairāk bērnu līdz 18 gadu vecumam. Ja bērns turpina mācības, tad līdz 24 gadu vecumam.
4. **Bārenis**- bērns, kura vecāki ir miruši vai likumā noteiktajā kārtībā atzīti par mirušiem.
5. **Bez vecāku gādības palicis bērns**- bērns, kura vecāki nav zināmi, ir pazuduši vai ilgstošas slimības dēļ nespēj realizēt aizgādību vai kura vecākiem atņemtas aprūpes vai aizgādības tiesības.
6. **Audzģimene** - ģimene vai persona, kas nodrošina aprūpi bērnam, kuram uz laiku vai pastāvīgi atņemta viņa ģimeniskā vide vai kura interesēs nav pieļaujama palikšana savā ģimenē, līdz brīdim, kad bērns var atgriezties savā ģimenē vai, ja tas nav iespējams, tiek adoptēts, viņam nodibināta aizbildnība vai bērns ievietots bērnu aprūpes iestādē.
7. **Aizbildnis** - persona, kas iecelta vai apstiprināta Civillikumā noteiktajā kārtībā, lai nodrošinātu bērna tiesību un interešu aizsardzību. Aizbildnis aizvieto saviem aizbilstamajiem vecākus, kā arī pārstāv bērnu personiskajās un mantiskajās attiecībās.
8. **Dzīvokļa pabalsts** - pabalsts dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.
9. **Maznodrošinātas ģimenes vai personas statuss**- Pāvilostas novadā tiek noteikts ģimenēm vai personām, kuru ienākumi uz vienu ģimenes vai personas locekli nepārsniedz 60% no attiecīgā gada 1. janvārī spēkā esošās minimālas darba algas valstī.
10. **Līdzdarbības pienākumi**- ziņu sniegšana, personiskā ierašanās, pakļaušanās medicīniskajai izmeklēšanai, pakļaušanās ārstēšanai un atveseļošanās pasākumiem, iesaistīšanās nodarbinātību veicinošos pasākumos, piedalīšanās sabiedriskajos darbos.
11. **Klients**- persona, kas saņem sociālos pakalpojumus vai sociālo palīdzību.
12. **Pamatvajadzības**- ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.
13. **Mājsaimniecība**- ģimene, kas sastāv no laulātajiem, personām, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mītina vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona.

II. Vispārējie jautājumi

14. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošina materiālu atbalstu krīzes situācijā nonākušām trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm vai personām, kā arī personām, kurām tas ir nepieciešams, lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.
15. Šie noteikumi nosaka sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā- pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību ģimenēm vai personām, kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
16. Saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta trešo daļu, citi pabalsti tiek izmaksāti, ja ir apmierināts pamatots pašvaldības trūcīgo un maznodrošināto iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalsts.
17. Šie noteikumi ir saistoši visām personām Pāvilostas novada administratīvajā teritorijā.
18. Pabalstu piešķir ģimenei vai personai, kura deklarējusi savu dzīvesvietu novada administratīvajā teritorijā - Pāvilostas novadā.
19. Novada noteikto sociālās palīdzības pabalstu izmaksu organizē Pāvilostas novada sociālais dienests (turpmāk tekstā – sociālais dienests), kurš savā darbā ievēro spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
20. Sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņēmēju saraksti nav publicējami.
21. Sociālajā dienestā tiek iekārtota sociālās palīdzības saņēmēja lieta, un to glabā 5 gadus.

22. Valsts noteiktie sociālās palīdzības pabalstu veidi:

- 22.1. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa (turpmāk tekstā- GMI) nodrošināšanai.
- 22.2. Dzīvokļa pabalsts.
- 22.3. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā.
- 22.4. Pabalsts bērnam bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš sasniedzis pilngadību.
- 22.5. Atlīdzība audžuģimenei par audžuģimenes pienākumu veikšanu un pabalsts bērna uzturam.

23. Pašvaldības noteiktie sociālās palīdzības pabalstu veidi:

- 23.1. Pabalsti trūcīgām personām.
- 23.2. Pabalsts bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītības iestādēs.

III. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma (GMI) līmeņa nodrošināšanai

24. Pabalstu piešķir ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kura atzīta par trūcīgu, atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu, lai sniegtu materiālu atbalstu krīzes situācijā nonākušām ģimenēm vai personām un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas sociālās situācijas uzlabošanā.
25. GMI pabalstu aprēķina, piešķir un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
26. GMI pabalsta izmaksu naudā daļēji vai pilnībā var aizstāt ar pabalstu natūrā (ar uzskaiti naudā), samaksājot bērnu ēdināšanas izdevumus skolā vai bērnu audzināšanas iestādē, kā arī citus izdevumus pamatvajadzību nodrošināšanai.
27. GMI pabalsta pieprasīšanas kārtība:
 - 27.1. Lai saņemtu GMI pabalstu, pabalsta pieprasītājs, kura dzīvesvieta deklarēta Pāvilostas novadā, sociālajā dienestā iesniedz rakstisku iesniegumu un aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju, kā arī sastāda vienošanos par līdzdarbību.
 - 27.2. Iesniegumu par pabalsta piešķiršanu pieprasītājs var iesniegt vienlaikus ar iesniegumu novērtēt atbilstību trūcīgās ģimenes vai personas statusam vai pēc trūcīgās ģimenes vai personas statusa piešķiršanas.

IV. Dzīvokļa pabalsts

28. Pabalsts tiek piešķirts šādām grupām – ģimenēm vai personām, kuras atbilst trūcīgās ģimenes vai trūcīgās personas statusam, nestrādājošiem vientuļiem pensionāriem un 1. un 2. grupas invalīdiem.
29. Dzīvokļa pabalsts ir pašvaldības pabalsts maksājumu segšanai, kas saistīti ar tās dzīvojamās telpas lietošanu, kuru klients deklarējis kā pamata dzīvesvietu.
30. Pabalsts piešķirams vienu reizi gadā pārskaitot komunālo pakalpojumu sniedzējam vai pārskaitot uz klienta personīgo kontu pēc pabalsta pieprasītāja norādījumiem.
31. Pabalsta apmērs:
 - 31.1. ja ģimenes (personas) ienākumi mēnesī uz vienu ģimenes locekli ir līdz Ls 40,00, pabalsta apmērs ir Ls 70,00;
 - 31.2. ja ģimenes (personas) ienākumi mēnesī uz vienu ģimenes locekli ir no Ls 41,00 līdz Ls 65,00, pabalsta apmērs ir Ls 50,00;
 - 31.3. ja ģimenes (personas) ienākumi mēnesī uz vienu ģimenes locekli ir no Ls 66,00 līdz Ls 90,00, pabalsta apmērs ir Ls 30,00;

V. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā

32. Pabalstu ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes, ugunsnelaimes, plūdi, akūtas saslimšanas gadījumi vai iepriekš neparedzami apstākļi, avārijas situācijas novēršana u.c.), **piešķir valstī noteiktās minimālās algas apjomā**, pamatvajadzību nodrošināšanai vienai ģimenei vai personai, neizvērtējot ģimenes vai personas ienākumus, bet ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas.
33. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no ārkārtas situācijas rašanās.
34. Pabalsts netiek piešķirts, ja ārkārtas situācija (ugunsnelaime u.c.), radusies ģimenes vai personas vainas dēļ.

VI. Pabalsts bērnam bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš sasniedzis pilngadību

35. Vienreizējo pabalstu sociālo garantiju nodrošināšanai piešķir, neizvērtējot personas materiālo stāvokli.
36. Pabalsta apmēri:
 - 36.1. Pastāvīgas dzīves uzsākšanai, ne mazāk par divu sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēru, izmaksā vienu reizi;
 - 36.2. Sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei. Minētā pabalsta apmērs ir **Ls 175,-** (izmaksā vienu reizi vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru);
 - 36.3. Līdz dzīvojamās telpas piešķiršanai pilngadību sasniegušajam bērnam pašvaldība sedz ar dzīvojamās telpas īri saistītos ikmēneša izdevumus.
 - 36.4. Ja pilngadību sasniegušais bērns turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu, pašvaldība viņam izmaksā pabalstu ikmēneša izdevumiem, kas nav mazāks par valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēru.
 - 36.5. Ja pilngadību sasniegušais bērns turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu, pašvaldība viņam izmaksā pabalstu ikmēneša izdevumiem, kas nav mazāks par valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēru. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt pašvaldību, kura izmaksā pabalstu ikmēneša izdevumiem.

VII. Pabalsts audžuģimenēm

37. Atlīdzību izmaksā pamatojoties uz bāriņtiesas lēmumu un Ministru kabineta noteikumiem, pašvaldības un audžu ģimenes savstarpēji noslēgtajiem līgumiem par bērna ievietošanu audžuģimenē.
38. Pabalsta apmēri:
 - 38.1. Pabalsts bērna uzturam mēnesī, **tiek piešķirts 50% apmērā** no valstī noteiktās minimālās algas.
 - 38.2. Vienreizējs pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei **tiek piešķirts 50% apmērā** no valstī noteiktās minimālās algas katram bērnam. Minētā pabalsta vietā var tikt izsniegts apģērbs, apavi un citas līdzvērtīgas bērnam nepieciešamās lietas, atbilstoši bērna vecumam.
39. Par nepilnu mēnesi pabalsta bērna uzturam apmērs tiek aprēķināts proporcionāli dienu skaitam.

VIII. Pabalsti trūcīgām un maznodrošinātām personām

40. Tiesības saņemt pabalstu ir ģimenēm vai personām, ja tās ienākumi uz katru ģimenes locekli pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz Ministru kabineta noteikumos par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteikto līmeni un kuras pilda līdzdarbības pienākumus.
41. Tiesības saņemt pabalstu ir ģimenēm vai personām, ja persona vai ģimene ir atzīta par maznodrošinātu un kuras pilda līdzdarbības pienākumus.
42. Pabalstu veidi:
- 42.1. Vienreizējs pabalsts mācību līdzekļu un citu ar mācībām un audzināšanu saistītu izdevumu apmaksai, katram bērnam, nepārsniedzot Ls 10,00 mācību gadā, par izmaksas veidu savstarpēji vienojoties;
 - 42.2. Vienreizējs veselības aprūpes pabalsts līdz Ls 50,00 gadā, uzrādot pamatojumu par nepieciešamo veselības aprūpi. Lai lemtu par pabalsta piešķiršanu, klientam papildus iztikas līdzekļu deklarācijai jāuzrāda vajadzību apliecinājošus dokumentus: pamatojumu par nepieciešamo veselības aprūpi, ko sniedz primārās veselības aprūpes ārsts un izdevumu apliecinājošus oriģinālus dokumentus. Dokumenti jāuzrāda ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no izdevumu rašanās brīža.

IX. Pabalsts bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītības iestādēs

43. Tiesības saņemt pabalstu ēdināšanas izdevumu apmaksai ir Pāvilostas novadā dzīvesvietu deklarējušo ģimeņu vai personu bērniem, kuri mācās Pāvilostas novada izglītības iestādēs.
44. Pabalsts bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītības iestādēs tiek piešķirts ar Pāvilostas novada sociālā dienesta sēdes lēmumu, ja ģimene atbilst trūcīgas ģimenes statusam, kā arī ģimenes, kurām pēc sociālā dienesta darbinieku izvērtēšanas ir nepieciešams piešķirt pabalstu bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītības iestādēs.
45. Pabalstu bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir par katru mācību pusgadu līdz mācību pusgada beigām.
46. Pabalstu bērnam uzturam piešķir gadījumā, ja darbspējīgie vecāki veic līdzdarbības pienākumus.
47. Pabalstu bērnu ēdināšanas izdevumu segšanai piešķirtie līdzekļi tiek pārskaitīti pakalpojuma sniedzējam, kas realizē ēdināšanu katrā konkrētā izglītības iestādē, saskaņā ar pakalpojumu sniedzēja rēķinu.

X. Pabalsta piešķiršanas kārtība

48. Lai pretendētu uz šajos noteikumos paredzētajiem pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem prasītājam sociālajā dienestā jāiesniedz:
- 48.1. rakstisks iesniegums, kurā norāda vēlamo sociālās palīdzības veidu;
 - 48.2. iztikas līdzekļu deklarācija (turpmāk tekstā- deklarācija), kā arī deklarācijā sniegtās ziņas apliecinājošus dokumentus.
 - 48.3. pabalsta pieprasītājs iesniedz darījuma apliecinājošu dokumentu (rēķinu, čeku u.c.) oriģinālus.
49. Darba spējīgai personai, kura vēlas saņemt pabalstu un nestrādā, pirms pabalsta pieprasīšanas jāreģistrējas Nodarbinātības valsts aģentūrā, izņemot gadījumus, ja persona ir:
- 49.1. invaliditātes pensijas, vecuma pensijas vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta saņēmēja;

- 49.2. sievietē grūtniecības un dzemdību atvaļinājuma laikā, viens no bērna vecākiem vai cita persona bērna kopšanas periodā;
- 49.3. viens no bērna invalīda vecākiem, ja bērns nesaņem piemērotus aprūpes pakalpojumus;
- 49.4. persona vecumā no 15 gadiem, kura iegūst izglītību klātienē vispārējās vidējās vai profesionālās vidējās izglītības iestādē vai ir pilna laika studējošais augstskolā.
50. Pieprasītājs likumdošanā noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par deklarācijā norādīto ziņu patiesumu.
51. Parakstot deklarāciju, pieprasītājs un deklarācijā norādītie pilngadīgie ģimenes locekļi dod Sociālajam dienestam rakstisku atļauju iepazīties ar savu konta stāvokli, sociālās apdrošināšanas maksājumiem, nodokļu maksājumiem un īpašumiem, kā arī ar citu juridisko un fizisko personu rīcībā esošo informāciju un pārbaudīt pieprasītāja sniegtās informācijas patiesumu.
52. Lai saņemtu sociālo palīdzību, ģimenēm vai personām pēc sociālā dienesta pieprasījuma ir jāveic līdzdarbības pienākumi.
53. Sociālais dienests pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas 10 darba dienu laikā, ja normatīvajos aktos nav citu termiņu, novērtē personas vajadzības pēc pabalsta un lēmumu pieņem sociālā dienesta sēdē.
54. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu.
55. Pabalsta atteikuma gadījumā sociālais dienests lēmumu klientam paziņo rakstveidā, klientam skaidrojošā veidā, norādot atteikuma iemeslu, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.
56. Piešķirto sociālās palīdzības pabalstu personai var izmaksāt naudā vai par pabalsta summu apmaksā preces vai pakalpojumus, kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai. Naudā izmaksātais sociālās palīdzības pabalsts uzskatāms par sociālās palīdzības pabalstu, uz kuru nevar vērst piedziņu.
57. Sociālo pabalstu izmaksā desmit darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
58. Pāvilostas novada pašvaldībā ir noteikti šādi kritēriji, izvērtējot ģimenes/personas atbilstību trūcīgās ģimenes/personas statusam:
-par attiecināmiem īpašumiem nav uzskatāmi zeme pilsētas teritorijā 1200 m², lauku teritorijā zeme ar kopējo platību līdz 5 hektāriem un mežs ar kopējo platību līdz 2 hektāriem, ko izmanto ienākumu gūšanai pamatvajadzību apmierināšanai un nekustamais īpašums vai tā daļa, kur savu dzīvesvietu deklarējis un dzīvo iesniedzējs un viņa ģimenes locekļi, vai īpašums vai tā daļa, kas pieder iesniedzējam vai kādam no ģimenes locekļiem, kur dzīvo ģimenes locekļu pirmās pakāpes radnieki, kuriem nepieder cits nekustamais īpašums.
59. Lai saņemtu maznodrošinātas personas statusu, klients vai viņa pilnvarota persona (pilnvarai nav obligāts notariāls apliecinājums) iesniedz sociālajam dienestam rakstveida iesniegumu, kurā norāda problēmu, tās risināšanas veidu un aizpilda noteikta parauga iztikas līdzekļu deklarāciju (pēc parauga, kā trūcīgas ģimenes/personas statusa noteikšanai), un iesniedz izziņas, kuras nepieciešamas ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanai.

XI. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

60. Lēmumu par sociālā pabalsta piešķiršanu vai atteikumu pieņem Pāvilostas novada sociālā dienests.
61. Ja sociālās palīdzības prasītājs atbilstoši likumdošanai nav tiesīgs saņemt sociālo pabalstu, vai nav izpildījis kādu no šajos noteikumos minētajiem nosacījumiem, sociālais pabalsts tiek atteikts.
62. Ja ģimeni vai personu neapmierina sociālā dienesta lēmums par tai piešķirto sociālo pabalstu vai sociālā dienesta lēmums par atteikumu piešķirt sociālās palīdzības pabalstu, to var apstrīdēt Pāvilostas novada pašvaldībā.

XII. Noslēguma jautājumi

- 63.** Saistošie noteikumi publicējami un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45. pantā noteiktajā kārtībā.
- 64.** Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē:
- 64.1. 29.10.2009. Pāvilostas novada domes apstiprinātie saistošie noteikumi Nr. 26 „Par Pāvilostas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem”;
- 64.2. 22.06.2010. Pāvilostas novada domes apstiprinātie saistošie noteikumi Nr.16 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Pāvilostas novadā”.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Uldis Kristapsons

Stājas spēkā ar 2012.gada 10.septembri

PASKAIDROJUMA RAKSTS
saistošajiem noteikumiem
„Par sociālās palīdzības sniegšanu Pāvilostas novadā”

<p>Pašreizējās situācijas raksturojums</p>	<p>Grozījumi saistošajos noteikumos nepieciešami, jo praksē parādas atsevišķi gadījumi, kad nepieciešama palīdzība daļēju medicīnas izdevumu segšanai, pašvaldībai nav noteikti papildus kritērijus zemei, mežam, ēkām, lai tie netiktu uzskatīti par īpašumu, bet pašvaldībai papildus nav jānosaka, kas tiek uzskatīts par īpašumu. Pāvilostas novadā 2010.gada 22.jūnija noteikumi Nr.16, paredz dzīvokļa pabalstu, bet tas neparedz diferencēt pabalsta lielumu atkarībā no pabalsta pieprasītāja ienākumiem un faktiskās situācijas. Pāvilostas novadā ir noteikts ienākumu līmenis, kuru nepārsniedzot persona tiek atzīta par maznodrošinātu.</p>
<p>Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība</p>	<p>Radīt saistošos noteikumus par sociālās palīdzības sniegšanu Pāvilostas novadā, nosakot šīs funkcijas izpildes kārtību un sniedzot iedzīvotājiem informāciju.</p>
<p>Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts</p>	<p>Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.pants nosaka, ka pašvaldība no pamatbudžeta izmaksā pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalstu, nenosakot izmaksas periodus. MK noteikumi Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.punkts nosaka, kas minēto noteikumu izpratnē nav uzskatāms par īpašumu. Atbilstoši minēto noteikumu 19.3. apakšpunktam pašvaldība var noteikt papildus kritērijus zemei, mežam, ēkām, lai tie netiktu uzskatīti par īpašumu, bet pašvaldībai papildus jānosaka, kas tiek uzskatīts par īpašumu. Tiek diferencēts dzīvokļa pabalsta lielums, lai tās trūcīgās ģimenes(personas), kuru ienākumi ir vismazākie, saņemtu lielāku dzīvokļa pabalstu, nekā tās ģimenes(personas), kuru ienākumi ir lielāki. Noteikumi tiek piemēroti visā Pāvilostas novada pašvaldības teritorijā un attiecas uz visiem Pāvilostas novada iedzīvotājiem. Tiek grozīts audžuģimeņu pabalsta apmērs un papildina pabalstus medicīnas izdevumu segšanai.</p>
<p>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Plānotās izmaiņas palielina budžetu medicīnas izdevumu segšanai.</p>
<p>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</p>	<p>Nav ietekmes.</p>
<p>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām</p>	<p>Atbildīgā iestāde par saistošo noteikumu izpildi ir Pāvilostas novada sociālais dienests.</p>
<p>Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti</p>	<p>LR likuma „Par pašvaldībām” 43. panta 3.daļu LR „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma” 35.panta 4. un 5. daļu, LR likumu „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.pantu, MK 30.03.2010. noteikumu Nr.299” Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”,MK 17.06.2009. noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 15 punktu MK</p>

